|  |
| --- |
| Compte-rendu de conseil d’administration du CBRC |
| Date : 26/06/2025 |
| Présents :**[x]** Sybille ALTMEYER**[ ]** Gérard BERTIN **[x]** Sylvie BESOSTRI**[ ]**  Philippe CARALP (excusé)**[ ]** Claire BRO DE COMERE (excusée)**[x]** Emilie LANDAIS | **[ ]** Catherine LECOCQ (excusée)**[ ]** Hervé MULLER**[ ]** Jacques PETIT **[x]** Patrice MARTEAUX **[x]** Joelle PEZZALIInvitée : Claudine RENARD |
| Ordre du jour : organisation des tournois de la période estivale + points divers |

**1/ organisation des tournois de la période estivale :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Organisateurs** | **Dates d’organisation des tournois** |
| Sylvie | 30/06 02/07 03/07 15/05 21/07 24/07 28/07 |
| Jacques | 01/07 |
| Sybille | 07/07 08/07 09/07 10/07 17/07 30/07 04/08 11/08? |
| Claudine | 16/07 23/07 07/08 11/08 14/08 18/08 21/08 |
| Joëlle | 31/07 07/08  |
| Hervé |  |

* Mardi soir : Arrêt : 22/07 au 26/08 inclus
* Mercredi : reprise le 27/08
* Tarif extérieur : 2€80

**2/ Rapport conseil fédéral :**

* Baisse des licenciés
* Point Immobilier St CLOUD
* Augmentation 5€ par licence
* Augmentation tarif club par la fédération
* Retour réunion CRED
* Journée nationale du bridge : 21 septembre 2025

**3/ AG :**

* **Date : 25/09/2025**
* Envoi convocation à prévoir environ 1 mois avant
	+ Revoir les sortants
	+ Démissionnaire (ou sortant) : Gérard Bertin
	+ Proposition de candidature : Claudine Renard

**4/ Organisation de la saison 2025-2026 :**

* Arrêt des trophées du voyage
* Tournoi IMP 1/ mois – 3ème jeudi du mois avec lots de fin d’année

**3/ MBC <> CBRC :**

* Vente du terrain : 6000€ > CBRC : à utiliser en partie pour achat de chaises (cf P Marteau)

**4/ Points divers :**

* Trombinoscope : demande l’avis aux membres (lors des tournois, inscriptions et AG)
* Groupe WhatsApp : à réserver pour recherche de partenaire ou informations sur la vie du club
* Affiche « animation éponge » de la femme de ménage

Prochaine réunion : date non définie